

*Zasady udzielania dotacji celowej na usuwanie i utylizację odpadów
niebezpiecznych zawierających azbest, pochodzących z budynków mieszkalnych
i gospodarczych na terenie gminy Michałowice*

§ 1

1. Niniejsze opracowanie zawiera szczegółowe zasady udzielania dotacji celowej na realizację przedsięwzięć związanych z wymianą lub likwidacją i utylizacją pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest na budynkach mieszkalnych i gospodarczych z terenu gminy Michałowice.
2. Dotacja przysługuje osobom, które posiadają tytuł prawny do budynku/działki znajdującego się na terenie gminy Michałowice w okresie od złożenia wniosku do jego realizacji.
3. Ilekroć w niniejszych Zasadach jest mowa o:
 - 1) odpadach niebezpiecznych zawierających azbest – rozumie się przez to odpady niebezpieczne oznaczone kodami: 17 06 01* – materiały izolacyjne zawierające azbest oraz 17 06 05* – materiały konstrukcyjne zawierające azbest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 112 poz. 1206);
 - 2) kosztach usuwania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest – rozumie się przez to koszty demontażu pokrycia dachowego lub elewacyjnego wykonanego z materiałów zawierających azbest wraz z kosztami wywozu odpadów zawierających azbest i ich unieszkodliwienia, wykonanych przez specjalistyczną firmę;
 - 3) specjalistycznej firmie – rozumie się przez to firmę posiadającą wymagane przepisami prawa zezwolenia na usuwanie odpadów zawierających azbest.

§ 2

1. Warunkiem niezbędnym ubiegania się o dotację do zadania określonego w §1 jest przedłożenie w Urzędzie Gminy Michałowice:
 - 1) wniosku wg wzoru stanowiącego załącznik do Zasad, wraz z oceną stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.).
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości, użytkownikiem wieczystym, samoistnym jej posiadaczem lub dysponuje nieruchomością na podstawie zawartej umowy z właścicielem (w takim przypadku należy również dostarczyć zgodę właściciela).
3. W ciągu 21 dni, na podstawie złożonych dokumentów oraz oględzin budynku wniosek jest rozpatrywany i kwalifikowany do realizacji, o fakcie tym powiadamiany jest pisemnie wnioskodawca.
4. Wnioskodawca przed przystąpieniem do wymiany pokrycia dachowego jest obowiązany do złożenia w Urzędzie Gminy Michałowice:
 - 1) kopii potwierdzenia zgłoszenia w wydziale właściwym do spraw architektury Starostwa Powiatowego w Pruszkowie robót budowlanych, lub rozbiórki obiektu budowlanego, albo decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę.
 - 2) kopii umowy na wykonanie w/w prac zawartej ze specjalistyczną firmą.
5. Wnioskodawca jest obowiązany do powiadomienia pisemnie Urzędu Gminy Michałowice o zakończeniu w/w prac oraz do przedłożenia w Urzędzie Gminy:

- 1) informacji o wyrobach zawierających azbest, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. Nr 8, poz. 31).
 - 2) kopii oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych zgodnie z § 8, ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.), zawierającego dodatkowo informację o łącznej powierzchni płyt azbestowo-cementowych usuniętych z obiektów budowlanych.
 - 3) kopię karty przekazania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, do podmiotu zajmującego się unieszkodliwianiem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
 - 4) oryginału rachunku (faktury VAT) wystawionego przez przedsiębiorcę za usunięcie i utylizację odpadów zawierających azbest (dokument będzie zwracany).
6. Na podstawie oględzin w terenie potwierdza się wykonanie prac w zakresie określonym we wniosku.
 7. Druki wniosków niezbędne do uzyskania dotacji dostępne są w referacie właściwym do spraw gospodarki komunalnej i ochrony środowiska Urzędu Gminy Michałowice oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Michałowice www.michalowice.pl
 8. Wymagane dokumenty składa się w jednym egzemplarzu, a w przypadku kserokopii dokumentów wymagane jest przedłożenie do wglądu oryginału dokumentów, dla stwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałem.
 9. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
 10. Przyznane środki finansowe, Wnioskodawca jest zobowiązany wykorzystać w terminie wskazanym w umowie jako termin końcowy wykonania zadania.
 11. Wnioskodawca składa Wójtowi Gminy Michałowice rozliczenie finansowe wykonanego zadania w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.
 12. Zwrot dotacji w części niewykorzystanej, wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości określają odrębne przepisy.

§ 3

1. Dotacją objęty jest koszt zdjęcia, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest pozyskanych w trakcie wymiany pokryć dachowych lub elementów elewacji.
2. Dotacja nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych lub elewacji.
3. Wysokość dotacji dla jednego obiektu budowlanego wynosi 30 zł/m² (słownie: trzydzieści złotych) za metr kwadratowy od powierzchni pokrytej lub obłożonej wyrobami zawierającymi azbest. Dotacja obejmuje 75 % w/w powierzchni. Kwota dotacji nie może być jednak wyższą, aniżeli wartość wykonanych prac wpisanych w rachunku (fakturze VAT).

§ 4

Wnioski będą rozpatrywane do wyczerpania środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na dany rok budżetowy. Kolejność realizacji następować będzie według daty wpływu kompletnych wniosków do Urzędu Gminy Michałowice. Wnioski niezrealizowane w danym roku z powodu braku środków finansowych będą dofinansowane w roku następnym.

§ 5

Po stwierdzeniu zgodności złożonego wniosku z wymaganiami Zasad zawierana jest umowa o udzielenie dotacji celowej.

§ 6

Dotacja wypłacana jest na wskazany rachunek bankowy, w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy pomiędzy Wnioskodawcą, a Gminą Michałowice.

§ 7

W każdym roku na dofinansowanie zadań wymienionych w §1, przeznacza się kwotę, której wysokość ustalona jest w Uchwale Budżetowej na dany rok budżetowy.

§ 8

Dotacja nie obejmuje wykonania dokumentacji technicznej. Dotacji nie mogą otrzymać te osoby, które we własnym zakresie zdjęły i wywiozły odpady azbestowe pochodzące z wymiany pokryć dachowych lub elewacji budynków, których są właścicielami.